

## PERFIL DE EGRESO “OFICIAL DE MARINA”

<b>Tipo de Alumno</b>	Cadete naval
<b>Título</b>	Oficial de Marina
<b>Programa de Formación</b>	Escuela Naval Arturo Prat

### **Descripción General**

Un oficial de marina, es un profesional capacitado en el área operativa, para la conducción y empleo de los distintos medios navales y aeronavales con el objetivo de garantizar la defensa de los intereses de la nación, su soberanía y su territorio. Igualmente, está capacitado para administrar los recursos humanos, materiales y financieros necesarios para la protección y preservación de los bienes territoriales.

Los Oficiales en términos laborales, tienen como función y responsabilidad principal, liderar equipos de trabajo integrados por personas altamente especializadas, con el propósito de conducir al conjunto hacia el cumplimiento exitoso de los objetivos que sean planteados en su organización.

### **1.- Competencias Sello**

Ref.: MSG DIREUCARM 311519 MAR 2023

Código	Competencia	Descripción de la Competencia
CS1	Ethos Naval	Actuar conforme a la tradición, ceremonial, protocolo y Estilo naval, virtudes cardinales, militares y valores fundamentales que sustenta la Armada, con un sentido de pertenencia, respeto y consecuencia por la historia patria y naval.
CS2	Compromiso Ético	Actuar con probidad y transparencia, en el desempeño de su cargo y puestos en la Institución, de acuerdo a las leyes y reglamentos que regulan la gestión pública.
CS3	Seguridad Institucional	Realizar labores guarnicionales en apoyo a la seguridad interior e institucional, resguardando la infraestructura institucional, material y personal, junto con la confidencialidad, disponibilidad e integridad de los datos e información.
CS4	Condición Física	Desarrollar un estándar físico que permita desempeñarse en ambientes de alta exigencia física, tanto en tierra como embarcado, según las normas de la carrera naval.

## 2.- Competencias Genéricas

Ref.: MSG DIREUCARM 311519 MAR 2023

Código	Competencia	Descripción de la Competencia
CG1	Comunicación	Emplear el idioma español de forma oral y escrita en forma pertinente y en distintos contextos comunicativos para un adecuado desempeño profesional.
CG2	Comunicación en Inglés	Utilizar el inglés como lengua extranjera, en ámbitos personales, académicos y profesionales de acuerdo a la normativa institucional.
CG3	Tecnologías de la información y comunicación	Utilizar aplicaciones tecnológicas que permiten el acceso, producción, tratamiento y comunicación de la información, conforme a las normativas institucionales.
CG4	Resolución de Problemas	Aplicar diversas estrategias con el propósito de solucionar problemas propios del contexto institucional.
CG5	Pensamiento crítico	Utilizar un modo determinado de razonar y de evaluar evidencia disponible acorde a la naturaleza de la situación problemática que se quiere resolver.
CG6	Aprender a aprender	Emplear y activar recursos individuales e interpersonales junto con sus conocimientos y sus destrezas, logrando con ellos resolver problemas con autonomía.
CG7	Mando, Liderazgo naval y Gestión	Influir en el personal logrando la adhesión voluntaria hacia la autoridad, guiándolos en el logro de objetivos y cumplimiento de la misión encomendada, aplicando procedimientos y acciones a nivel de personas o de sistemas, aunque ello conlleve el compromiso de su vida y la de sus subordinados.
CG8	Adaptación al cambio	Responder de manera positiva a los cambios internos y externos de su escenario habitual con disposición a innovar y asumir los riesgos.

### 3.- Competencias Específicas Escuela Naval

#### A. Escalafón Ejecutivo

Código	Competencia	Descripción de la competencia
CE1	Oficial de Guardia en la Mar	Cumplir las funciones de Oficial de Guardia en la mar de una unidad menor.
CE2	Oficial de Guardia en Puerto	Cumplir las funciones de Oficial de Guardia en puerto.
CE3	Oficial de División	Conducir a sus subordinados, atendiendo sus necesidades, para el logro eficiente en el servicio naval.
CE4	Oficial de Cargo	Administrar el material asignado a su cargo, asegurando su disponibilidad.

#### B. Escalafón Infantería de Marina

Código	Competencia	Descripción de la competencia
CE1	Comandante de Unidad Táctica	Conducir una Unidades fundamentales de Infantería de Marina, en el combate terrestre y anfíbio.
CE2	Oficial de Guardia	Cumplir las funciones de Oficial de Guardia en una unidad/repartición IM.
CE3	Oficial de División	Conducir a sus subordinados, atendiendo sus necesidades, para el logro eficiente en el servicio naval.
CE4	Oficial de Cargo	Administrar el material asignado a su cargo, asegurando su disponibilidad.

#### C. Escalafón Abastecimiento

Código	Competencia	Descripción de la competencia
CE1	Oficial de Cargo de Abastecimiento	Administrar los cargos de Alimentación, Finanzas, Materiales y Bienestar, asesorando al Mando en la toma de decisiones, como oficial subalterno en una UU.RR.
CE2	Oficial de Guardia	Cumplir las funciones de Oficial de Guardia en una repartición.
CE3	Oficial de División	Conducir a sus subordinados, atendiendo sus necesidades, para el logro eficiente en el servicio naval.

#### D. Escalafón Litoral

<b>Código</b>	<b>Competencia</b>	<b>Descripción de la competencia</b>
CE1	Oficial de Guardia en la Mar	Cumplir las funciones de Oficial de Guardia en la mar de una unidad menor.
CE2	Oficial de Guardia en Puerto	Cumplir las funciones de Oficial de Guardia en puerto.
CE3	Autoridad Marítima Local	Cumplir las obligaciones legales que le corresponden como autoridad marítima, en el nivel de Capitanía de Puerto.
	Policía Marítima	Aplicar los procedimientos policiales marítimos de acuerdo a las leyes y disposiciones legales en la jurisdicción de una Capitanía de Puerto
CE4	Oficial de División	Conducir a sus subordinados, atendiendo sus necesidades, para el logro eficiente en el servicio naval.
CE5	Oficial de Cargo	Administrar el material asignado a su cargo, asegurando su disponibilidad.

Agosto 2024